

亞洲大學約聘僱人員升遷考核意見表

姓 名				現任職稱			
擬升職稱				最高學歷			
現職單位		組 別		前職單位	(組)		
到校年月	年 月	現職年月	年 月	現職年資	合計 年 月		
考 核 項 目	說 明						
1.近二年獎懲	<input type="checkbox"/> 大功__次 <input type="checkbox"/> 小功__次 <input type="checkbox"/> 嘉獎__次 <input type="checkbox"/> 大過__次 <input type="checkbox"/> 小過__次 <input type="checkbox"/> 申誡__次						
2.近二年出勤 (由人事室填寫)	<input type="checkbox"/> 全勤__次 <input type="checkbox"/> 病假_____天 <input type="checkbox"/> 事假_____天 <input type="checkbox"/> 曠職_____天						
任職單位一級、二級主管考評(每一項評分滿分為 10 分)							
考評項目	考評內容	評分	一級主管評語		評分	二級主管評語	
發展潛能	具備業務創新及研究發展能力。						
	具有主動與積極之工作態度。						
	思慮縝密、工作品質優良、效率高。						
	具有本職或相近工作之豐富經驗，對本職工作具有創新見解。						
	具備擬任職務之專業學識與工作經驗。						
協調能力	平易近人、應對得體。						
	具備團隊精神，能與他人充分合作。						
	勇於任事，富責任感。						
領導能力	具備業務分工及指導、統籌與貫徹執行能力。						
	具備溝通、協調、規劃能力。						
考評總分：二級主管()分			一級主管()分		平均()分		
二級主管(簽章) 年 月 日			一級主管(簽章)		年 月 日		

任職期間具體優良事實：(優良事實請詳述擬升遷人員於行政服務之具體表現，儘量以量化數據表示)

(本欄位如不敷使用，請另紙 A4 書寫附加於本頁後)